



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
INSTITUTO FEDERAL DO ACRE

MEMORIAL DESCRITIVO/RSC-PCCTAE

Resolução CONSU/IFAC nº 296, de 03 de julho de 2026

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR			
Nome:	Daniela Maria da Silva Vale		
Siape:	2405575	Cargo:	Tradutora e Intérprete de Linguagem de Sinais
Data de ingresso em Instituição Federal de Ensino:	28/06/2017		
Nível de RSC pretendido:	☐ RSC-I ☐ RSC-II ☐ RSC-III ☐ RSC-IV ☐ RSC-V ☒ RSC-VI		
Nível de Classificação:	☐ A ☐ B ☐ C ☒ D ☐ E		
Lotação:	Campus Xapuri		
Função/Encargo (se houver):	FG-02		
E-mail:	daniela.vale@ifac.edu.br		

2. APRESENTAÇÃO
Este memorial descritivo tem por finalidade apresentar a trajetória profissional desenvolvida pelo(a) servidor(a) no exercício do cargo efetivo atualmente ocupado, demonstrando os saberes, as competências e as experiências adquiridas ao longo da carreira, conforme disposto no art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026.

3. ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO MEMORIAL
O memorial deverá apresentar, de forma clara e objetiva, a trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo, descrevendo as atividades desempenhadas, as experiências adquiridas, os conhecimentos construídos e as competências desenvolvidas ao longo da carreira. A descrição deverá estar relacionada aos requisitos previstos no art. 4º, incisos I a VI, do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, indicando, sempre que possível, os respectivos documentos comprobatórios anexados ao processo. Procure demonstrar a relevância das atividades realizadas, os resultados alcançados, as contribuições institucionais e a evolução profissional decorrente da atuação no exercício do cargo, evidenciando a compatibilidade entre sua trajetória e o nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Nos campos abaixo, entre os requisitos I a VI, apresente exclusivamente as informações relacionadas ao respectivo requisito e aos itens de pontuação devidamente comprovados pela documentação apresentada, deixando em branco os campos que não se aplicarem.

4. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Em 2016 prestei o concurso para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), para o cargo de Tradutora e Intérprete de Linguagem de Sinais, do qual obtive aprovação dentro das vagas, sendo nomeada no dia 09/05/2017, para o Campus Xapuri, entrando em efetivo exercício em 28/06/2017, sendo lotada no Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE).

Com isso, passei a acompanhar na sala de aula, 2 (duas) estudantes surdas que cursavam o 2º Ano do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Biotecnologia, realizando tradução e interpretação para Libras e Português, bem como acompanhando sua monitora no contraturno, no atendimento ao estudante junto aos docentes, nas visitas técnicas e eventos interno na instituição, até sua formatura em dezembro de 2019.

Já em 2021 passei a acompanhar 1 (uma) estudante surda no curso superior de Tecnologia em Agroindústria, realizando os mesmos trabalhos, até sua colação de grau em janeiro de 2026.

Concomitantemente em 2025, até a presente data, passei a acompanhar na sala de aula, 1 (um) estudante surdo no 2º Ano do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em Agropecuária, realizando os mesmos trabalhos.

Em Abril de 2025, fui designada como Coordenadora do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE), do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri, ficando responsável pelas ações relacionadas a inclusão e acessibilidade dos estudantes com deficiência ou necessidades específicas do Ifac/Campus Xapuri.

Ao longo desses 9 anos na instituição também já participei de capacitações internas e externas, nas mais diversas áreas, tais como Libras, tradução e interpretação, acessibilidade, inclusão, bem como de congressos, e ainda passei a escrever trabalhos acadêmicos voltados a inclusão e acessibilidade das pessoas com deficiência ou necessidade específicas com ênfase no campus Xapuri.

Participo ainda de várias comissões institucionais, atuo na orientação de estudantes, gestão de contrato e como avaliadora de projetos de extensão na instituição.

5. REQUISITO I - PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU SIMILARES FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Descreva sua atuação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações institucionais ou atividades similares, indicando o período de atuação, a natureza das atividades desenvolvidas, os resultados obtidos e sua contribuição para a Instituição.

Ao longo dos anos na instituição, tive a oportunidade de participar em diversas comissões e núcleos institucionais, contribuindo para o fortalecimento da gestão acadêmica, administrativa, disciplinar, inclusiva e institucional, bem como para

meu crescimento profissional e aprimoramento os serviços ofertados pela instituição.

No **Conselho de Campus (COCAM)**, designado pela Portaria de Pessoal IFAC nº 1.823/2025 para o biênio 2025–2026, onde atuo desde novembro de 2025 até a presente data, participo das deliberações relacionadas às políticas acadêmicas, administrativas e estratégicas do Campus Xapuri, contribuindo para a gestão democrática e para o aperfeiçoamento dos processos institucionais.

Na **Coordenação da equipe do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNE)** do Campus Xapuri, conforme Portaria CXA/IFAC nº 20/2026, (Última alteração), onde atuo desde novembro de 2025 até a presente data, colaboro na promoção da educação inclusiva, na implementação de ações de acessibilidade, no acompanhamento de estudantes com necessidades específicas e no fortalecimento das políticas institucionais de inclusão e equidade na instituição.

Como membra da **Comissão Permanente de Processos Disciplinares (CPPD)**, designada pela Portaria de Pessoal IFAC nº 190/2025, onde atuo desde fevereiro de 2025 até a presente data, participo da condução de processos administrativos disciplinares, assegurando a observância dos princípios da legalidade, da ampla defesa, do contraditório e da imparcialidade, colaborando institucionalmente para a transparência e a integridade dos procedimentos institucionais.

Já na **Comissão de Regulamentação de Atividades Esportivas Integradas ao Ensino**, designada pela Portaria CXA/IFAC nº 12/2025, onde atuo desde abril de 2025 até a presente data, contribuo para a elaboração de diretrizes voltadas à organização das atividades esportivas no âmbito acadêmico, favorecendo a integração entre ensino, formação integral dos estudantes e práticas pedagógicas.

Na condição de membra da **Comissão Institucional de Heteroidentificação (COLHE)**, designada pela Portaria CXA/IFAC nº 19/2026 (Última alteração), onde atuo desde outubro de 2024 até a presente data, acompanho os procedimentos de verificação das autodeclarações étnico-raciais dos candidatos às ações afirmativas, assegurando a correta aplicação da legislação vigente, a lisura dos processos seletivos e o fortalecimento das políticas de inclusão e equidade na instituição.

Passei ainda a integrar a **Comissão Própria de Avaliação (CPA)** do Campus Xapuri, designada pela Portaria de Pessoal IFAC nº 570/2026 (Última alteração), onde atuo desde setembro de 2024 até a presente data, colaboro com os processos de autoavaliação institucional, análise de indicadores e proposição de ações voltadas à melhoria contínua da qualidade do ensino, da gestão e dos serviços oferecidos pela instituição.

Na **Comissão Local de Acompanhamento e Avaliação de Permanência e Êxito (CLAPE)**, instituída pela Portaria CXA/IFAC nº 31/2026 (Última alteração), onde atuo desde novembro de 2021 até a presente data, desenvolvo ações de acompanhamento dos estudantes, análise de fatores relacionados à permanência e ao êxito acadêmico e proposição de estratégias voltadas à redução da evasão e ao fortalecimento das políticas de assistência e acompanhamento estudantil na instituição.

Como integrante da **Comissão Permanente Disciplinar Discente (CPDIS)**, designada pela Portaria CXA/IFAC nº 42/2026 (Última alteração), onde atuo desde junho de 2025 até a presente data, participo da análise de demandas

relacionadas à disciplina discente, contribuindo para a mediação de conflitos, a orientação educativa e a aplicação dos normativos institucionais, buscando conciliar o caráter pedagógico das ações com a preservação do ambiente acadêmico na instituição.

De forma geral, a participação nessas demandas institucional, possibilitou contribuir para o aprimoramento dos serviços ofertados pela instituição, com a qualidade dos processos acadêmicos e administrativos, da inclusão, da permanência estudantil, da gestão democrática e da consolidação das políticas institucionais do IFAC, fortalecendo o compromisso com uma educação pública, inclusiva, ética e socialmente comprometida.

6. REQUISITO II - PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, NA GESTÃO, NO APOIO AO ENSINO, À PESQUISA, À EXTENSÃO, DE INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESPECIALIZADA

Descreva sua participação em projetos institucionais, atividades de gestão, ensino, pesquisa, extensão, inovação ou assistência, destacando as responsabilidades assumidas, os resultados alcançados e a contribuição para o desenvolvimento institucional.

No âmbito das atividades de ensino e assistência estudantil, participei do Programa de Monitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri, no período de junho a novembro de 2025, atuando como orientadora de monitores responsáveis pelo acompanhamento de estudantes com necessidades educacionais específicas, incluindo discentes com Transtorno do Espectro Autista (TEA), Deficiência Intelectual, Surdez e Transtorno do Espectro Autista (TEA) associado ao Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH).

No exercício dessa função, assumi a responsabilidade de orientar, acompanhar e supervisionar as atividades desenvolvidas pelos monitores, promovendo o alinhamento das ações às necessidades pedagógicas e individuais dos estudantes atendidos. Também acompanhei o planejamento das estratégias de apoio, contribuindo para a adaptação de metodologias, recursos didáticos e práticas inclusivas que favorecessem o processo de ensino e aprendizagem.

A atuação com orientadora, no Programa de Monitoria contribuiu para o fortalecimento das políticas institucionais de inclusão, acessibilidade e permanência estudantil, proporcionando suporte pedagógico qualificado aos estudantes público-alvo da educação especial e favorecendo seu desenvolvimento acadêmico, autonomia e participação nas atividades escolares. Paralelamente, possibilitou a formação dos estudantes monitores, estimulando o desenvolvimento de competências relacionadas à responsabilidade, ao trabalho colaborativo, à inclusão e ao compromisso social.

Os resultados alcançados refletem no fortalecimento da educação inclusiva no Campus Xapuri, na ampliação das condições de permanência e êxito dos estudantes atendidos e na consolidação de práticas pedagógicas voltadas ao atendimento da diversidade, contribuindo para o desenvolvimento institucional e para o cumprimento da missão do IFAC de oferecer uma educação pública, inclusiva, equitativa e de qualidade.

7. REQUISITO III - RECEBIMENTO DE PREMIAÇÃO EM EVENTO DE RECONHECIMENTO PÚBLICO POR PROJETOS IMPLEMENTADOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Relate as premiações, homenagens, distinções ou reconhecimentos públicos recebidos em razão da atuação profissional, indicando sua relevância para a carreira e para o desenvolvimento institucional.

8. REQUISITO IV - DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

Descreva as responsabilidades técnico-administrativas e/ou especializadas assumidas ao longo da carreira, destacando as atividades desenvolvidas, a complexidade das atribuições, os resultados obtidos e as contribuições para a melhoria dos processos institucionais.

Ao longo da minha atuação na instituição, assumi responsabilidades técnico-administrativas voltadas ao acompanhamento e à fiscalização de contratos administrativos, contribuindo para o fortalecimento da gestão pública, da eficiência administrativa e da correta aplicação dos recursos institucionais.

Por meio da Portaria PROAD/IFAC nº 80, de 23 de junho de 2026, fui designada como gestora substituta, para atuar no gerenciamento, acompanhamento e fiscalização da execução do Contrato IFAC nº 19/2026, celebrado entre o IFAC e a empresa responsável pelo preparo e fornecimento de refeições destinadas aos estudantes beneficiários do Programa de Alimentação Escolar Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri.

No desempenho dessa atribuição, assumi a responsabilidade de acompanhar a execução contratual, verificar o cumprimento das obrigações previstas no contrato, monitorar a qualidade dos serviços prestados, registrar ocorrências, subsidiar a adoção de providências administrativas quando necessário e assegurar a conformidade da execução com a legislação vigente e os princípios da administração pública.

A complexidade dessa atividade exigiu conhecimento dos procedimentos de gestão e fiscalização de contratos administrativos, capacidade de análise técnica, atenção aos aspectos legais e operacionais, além de articulação com os setores administrativos, a empresa contratada e a gestão do campus. A atuação contribuiu para garantir a adequada prestação do serviço de alimentação escolar, essencial para a permanência e o êxito dos estudantes, bem como para assegurar a correta execução dos recursos públicos, a transparência dos processos administrativos e a melhoria contínua da gestão institucional.

9. REQUISITO V - EXERCÍCIO DE FUNÇÃO OU CARGO DE DIREÇÃO OU DE ACESSORAMENTO INSTITUCIONAL

Descreva as funções gratificadas, cargos de direção, assessoramento ou outras funções de gestão exercidas, indicando o período de exercício, as principais atribuições desempenhadas, os resultados alcançados e os impactos institucionais decorrentes da atuação.

No exercício da função de Coordenadora do Núcleo de Atendimento a Pessoas

com Necessidades Específicas (NAPNE), onde atuo desde Abril de 2025 até a presente data, no planejamento, coordenação e acompanhamento das ações voltadas à promoção da inclusão, da acessibilidade e da permanência de estudantes com necessidades específicas no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri.

Entre as principais atribuições desempenhadas destacam-se: coordenação das atividades do NAPNE; elaboração, implementação e monitoramento de ações de inclusão e acessibilidade; articulação com os setores pedagógicos, administrativos e de assistência estudantil para o atendimento das demandas dos estudantes; orientação e acompanhamento de docentes e técnicos quanto às estratégias de atendimento educacional inclusivo; promoção de ações formativas e de sensibilização da comunidade acadêmica; acompanhamento de processos relacionados à adaptação de materiais, recursos de tecnologia assistiva e acessibilidade física, pedagógica e comunicacional; e interlocução com as famílias e instituições parceiras quando necessário.

Como resultados alcançados, destacam-se o fortalecimento das políticas institucionais de inclusão, o aprimoramento do acompanhamento dos estudantes público-alvo da educação especial, a ampliação da integração entre os setores envolvidos no atendimento, a promoção de ações de conscientização sobre acessibilidade e educação inclusiva e o aperfeiçoamento dos fluxos de atendimento às necessidades específicas dos estudantes.

A atuação na coordenação do NAPNE contribuiu para o fortalecimento da cultura institucional de inclusão, para a melhoria das condições de acesso, permanência e êxito dos estudantes, para o desenvolvimento de práticas pedagógicas mais inclusivas e para a consolidação das políticas de equidade e respeito à diversidade no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri.

10. REQUISITO VI - PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO OU TÉCNICO

Apresente sua produção técnica, científica, tecnológica, cultural ou institucional, bem como outras ações relacionadas à prospecção, produção, sistematização ou difusão de conhecimentos desenvolvidos no exercício do cargo.

No exercício do cargo como Tradutora e Intérprete de Libras, bem como na função de Coordenadora do Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas (Napne), do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri, desenvolvi produção técnica, científica e institucional voltada à promoção da educação inclusiva, da acessibilidade, da permanência estudantil e da difusão de conhecimentos, por meio da apresentação de trabalhos em eventos científicos, da colaboração em atividades acadêmicas, bem como da atuação como avaliadora de projetos de extensão na instituição.

No X Congresso de Ciência e Tecnologia do Instituto Federal do Acre (X CONC&T), realizado em dezembro de 2025, apresentei três trabalhos que evidenciaram experiências desenvolvidas no Campus Xapuri, abordando práticas de inclusão e acessibilidade na Educação Profissional e Tecnológica. Os estudos contemplaram as temáticas "Aprender para Interagir: Oficinas de Libras como Caminho para a Inclusão de Estudantes Surdos na EPT", "A Contribuição da Monitoria Inclusiva para a Permanência e o Êxito Acadêmico de uma Estudante no Curso de

Licenciatura em Química do IFAC – Campus Xapuri" e "Prática Pedagógica da Monitoria para Estudante com Surdez no IFAC – Campus Xapuri", socializando experiências exitosas relacionadas a Libras, atendimento educacional inclusivo, e acessibilidade, como estratégias de apoio ao processo de ensino-aprendizagem na instituição.

Também participei da III IFAFEC – Feira de Ciências do Campus Xapuri, apresentando os trabalhos "Tecnologia Assistiva (TA): Ciência a Favor da Inclusão", "Libras: Conhecendo uma Língua Visível", "O que é Capacitismo? Vamos Falar Sobre o Assunto?" e "Transtorno do Espectro Autista: O que Você Precisa Saber". Essas atividades promoveram a divulgação científica e a sensibilização da comunidade acadêmica sobre inclusão, acessibilidade, respeito à diversidade e direitos das pessoas com deficiência, contribuindo para a formação cidadã dos estudantes e para o fortalecimento da cultura institucional inclusiva na comunidade acadêmica.

Em 2026, apresentei o trabalho "Produção da Janela de Libras nos Vídeos Institucionais do Instagram do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre – Campus Xapuri: Promoção da Acessibilidade Comunicacional", durante o III Congresso de Tradução e Interpretação na Amazônia, realizado na Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). O trabalho evidenciou a importância da acessibilidade comunicacional nos canais institucionais, demonstrando estratégias para ampliar o acesso da comunidade surda às informações institucionais e reforçando o compromisso do IFAC com a inclusão e a democratização da comunicação.

Além da produção científica, atuei como avaliadora de projetos de extensão, emitindo pareceres técnicos para as propostas "Entre Elas: Clube de Leitura – Edição 2025", vinculada ao Edital nº 01/2025 – PROEX/IFAC (Fluxo Contínuo), e "Verdinhos no Prato: Incentivando uma Alimentação Saudável na Infância", vinculada ao Edital nº 02/2025 – PROEX/IFAC (Curricularização). Essa atuação contribuiu para o processo de avaliação institucional, assegurando a qualidade técnica das propostas e fortalecendo as ações extensionistas desenvolvidas pelo IFAC.

Participei ainda como coorientadora de Trabalho de Conclusão de Curso, contribuindo para a formação acadêmica de uma estudante com surdez do Curso Superior de Tecnologia em Agroindústria do Campus Xapuri, por meio da orientação do TCC intitulado "Plano de Negócios de Panificação Caseira para o Mercado Local de Xapuri". A atividade envolveu acompanhamento técnico e metodológico da pesquisa, contribuindo para o desenvolvimento das competências científicas da discente e para a produção de conhecimento aplicado à realidade regional.

O conjunto dessas ações demonstra o compromisso com a produção, sistematização e difusão do conhecimento, articulando ensino, pesquisa, extensão e inovação, além de fortalecer as políticas institucionais de inclusão, acessibilidade e formação acadêmica. As atividades desenvolvidas contribuíram para ampliar a visibilidade das práticas exitosas do IFAC, promover a socialização de experiências, incentivar a produção científica e apoiar o desenvolvimento institucional por meio da qualificação das ações acadêmicas e extensionistas.

11. DEMONSTRAÇÃO DA COMPATIBILIDADE ENTRE A TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E O NÍVEL DE RSC-PCCTAE PLEITEADO

Demonstre de forma clara e objetiva como o conjunto de sua trajetória

profissional, das competências desenvolvidas, dos conhecimentos adquiridos e das experiências vivenciadas evidencia o atendimento ao padrão de conhecimentos e competências correspondente ao nível de RSC-PCCTAE pleiteado.

Minha trajetória no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (IFAC), Campus Xapuri, evidencia o desenvolvimento contínuo de competências técnicas, científicas, pedagógicas e institucionais compatíveis com o Nível VI do RSC-PCCTAE.

Ao longo da atuação, desenvolvi atividades de ensino, pesquisa, extensão, gestão e assistência estudantil, com destaque para ações voltadas à inclusão, acessibilidade, permanência estudantil, produção técnico-científica, formação acadêmica, gestão institucional e fiscalização de contratos administrativos. Essas experiências fortaleceram competências em gestão, liderança, planejamento, inovação, avaliação institucional e assessoramento técnico, aplicadas na proposição de soluções e no aprimoramento das políticas institucionais.

Dessa forma, minha atuação demonstra conhecimentos especializados, compromisso institucional e contribuição efetiva para o fortalecimento do IFAC e da Educação Profissional, Científica e Tecnológica, atendendo aos requisitos do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, Nível VI.

12. RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS APRESENTADOS

Documento	Quantidade	Observações
PORTARIA DE PESSOAL IFAC Nº 1.823, DE 03 DE NOVEMBRO DE 2025.	01	Designa o Conselho de Campus – COCAM, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri, para o Biênio 2025-2026. (1395878)
PORTARIA CXA/IFAC Nº 20, DE 27 DE MARÇO DE 2026.	01	Designa a equipe do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas do Campus Xapuri - NAPNE-CXA, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC. (1395861)
PORTARIA DE PESSOAL IFAC Nº 190/2025, DE 25 DE FEVEREIRO DE 2025.	01	Designar a Comissão Permanente de Processos Disciplinares – CPPD, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, na qualidade de membro. (1395866)

PORTARIA CXA/IFAC Nº 12, DE 10 DE ABRIL DE 2025.	01	Designa a Comissão de Regulamentação de Atividades Esportivas integradas ao Ensino, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri. (1395872)
PORTARIA CXA/IFAC Nº 19, DE 23 DE MARÇO DE 2026.	01	Designa a Comissão Institucional de Heteroidentificação - COLHE, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri. (1395886)
PORTARIA DE PESSOAL IFAC Nº 570, DE 26 DE MARÇO DE 2026.	01	Designa a Comissão Própria de Avaliação - CPA dos respectivos campi do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, no triênio 2024-2026, eleitos conforme o Edital nº 01/2024 - CPA/IFAC e nomeados pelos Diretores Gerais. (1395895)
PORTARIA CXA/IFAC Nº 31, DE 27 DE ABRIL DE 2026.	01	Designa a Comissão Local de Acompanhamento e Avaliação de Permanência e Êxito CLAPE, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri. (1395898)
PORTARIA CXA/IFAC Nº 42, DE 16 DE JUNHO DE 2026.	01	Designa a Comissão Permanente Disciplinar Discente do Campus Xapuri - CPDIS, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri. (1395902)

Certificados de Orientadora no Programa de Monitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre (Ifac), Campus Xapuri.	07	Orientadora de monitora de discente com Transtorno do Espectro Autista (TEA). (1395909) Orientadora da monitora de discente com Deficiência Intelectual. (1395914) Orientadora da monitora de discente com Deficiência Intelectual. (1395916) Orientadora da monitora de discente com Surdez. (1395920) Orientadora da monitora de discente com Transtorno do Espectro Autista (TEA). (1395923) Orientadora da monitora de discente com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH). (1395927) Orientadora, da monitora de discente com Surdez. (1398297)
Certificado de participação em Congresso.	01	III Congresso de Tradução e Interpretação na Amazônia (Contram), evento presencial, sediado na Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), entre os dias 8 a 12 de junho de 2026. (1395935)
		Designa servidores para gerenciar, acompanhar e fiscalizar a execução e o adequado cumprimento das cláusulas estabelecidas no Contrato Ifac nº 19/2026, celebrado entre

PORTARIA PROAD/IFAC Nº 80, DE 23 DE JUNHO DE 2026.	01	o Instituto Federal do Acre e a empresa VORTEX PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA, CNPJ/MF sob o nº 36.842.803/0001-30, cujo objeto refere-se no preparo e fornecimento de refeições(lanche/almoço) para o público discente beneficiado de programa de alimentação escolar do Campus Xapuri, referente ao Processo nº 23244.004355/2026-58. (1395941)
PORTARIA DE PESSOAL IFAC Nº 303, DE 25 DE MARÇO DE 2025.	01	Designa para a função de Coordenadora do Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE, código FG-02, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri. (1395945)
		“APRENDER PARA INTERAGIR: OFICINAS DE LIBRAS COMO CAMINHO PARA A INCLUSÃO DE ESTUDANTES SURDOS NA EPT”, no X Congresso de Ciência e Tecnologia do Instituto Federal do Acre - X CONC&T, realizado entre os dias 09, 10 e 11 de dezembro de 2025. (1395949) “A CONTRIBUIÇÃO DA MONITORIA INCLUSIVA PARA A PERMANÊNCIA E O ÊXITO ACADÊMICO DE UMA ESTUDANTE NO CURSO DE LICENCIATURA EM QUÍMICA DO IFAC - CAMPUS XAPURI”, no X Congresso de Ciência e Tecnologia do Instituto

Certificados de apresentações de trabalhos.

08

Federal do Acre - X CONC&T, realizado entre os dias 09, 10 e 11 de dezembro de 2025. (1395952)

“PRÁTICA PEDAGÓGICA DA MONITORIA PARA ESTUDANTE COM SURDEZ NO IFAC - CAMPUS XAPURI”, no X Congresso de Ciência e Tecnologia do Instituto Federal do Acre - X CONC&T, realizado entre os dias 09, 10 e 11 de dezembro de 2025. (1395954)

“TECNOLOGIA ASSISTIVA (TA): CIÊNCIA A FAVOR DA INCLUSÃO”, na III IFAFEC - III Feira de Ciências do Campus Xapuri, realizado nos dias 09 e 10 de dezembro de 2025. (1395961)

“LIBRAS: CONHECENDO UMA LÍNGUA VISÍVEL”, na III IFAFEC - III Feira de Ciências do Campus Xapuri, realizado nos dias 09 e 10 de dezembro de 2025. (1395966)

“O QUE É CAPACITISMO, VAMOS FALAR SOBRE O ASSUNTO?”, na III IFAFEC - III Feira de Ciências do Campus Xapuri, realizado nos dias 09 e 10 de dezembro de 2025. (1395971)

“TRANSTORNO DO ESPECTRO AUTISTA: O QUE VC PRECISA SABER”, na III IFAFEC - III Feira de Ciências do Campus Xapuri, realizado nos dias 09 e 10 de dezembro de

		2025. (1395973) “PRODUÇÃO DA JANELA DE LIBRAS NOS VÍDEOS INSTITUCIONAIS DO INSTAGRAM DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ACRE/CAMPUS XAPURI: PROMOÇÃO DA ACESSIBILIDADE COMUNICACIONAL”, no III Congresso de Tradução e Interpretação na Amazônia, realizado na Universidade Federal do Amapá (Unifap), entre os dias 8 e 12 de junho de 2026. (1395976)
Declaração de Atuação como Avaliadora do Projeto de Extensão.	02	“Entre elas: clube de leitura – Edição 2025”, vinculado ao EDITAL Nº 01/2025 - PROEX/IFAC - FLUXO CONTÍNUO. (1395978) “Verdinhos no Prato: Incentivando uma Alimentação Saudável na Infância”, vinculado ao EDITAL Nº02/2025 - PROEX/IFAC - CURRICULARIZAÇÃO. (1395979)
Declaração de participação como Coorientadora de TCC.	01	"Plano de negócios de panificação caseira para o mercado local de Xapuri", no Curso Superior de Tecnologia em Agroindústria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre, Campus Xapuri. (1395983)

DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Memorial Descritivo correspondem à minha trajetória profissional desenvolvida no exercício do cargo efetivo atualmente

ocupado, bem como que os documentos apresentados neste processo são autênticos e refletem fielmente as atividades, experiências e competências descritas neste memorial;

Declaro, ainda, estar ciente de que a Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (CRSC-PCCTAE) poderá solicitar documentação complementar e realizará análise de mérito do presente memorial, nos termos do art. 10 do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026;

Declaro estar ciente de que o presente Memorial Descritivo será disponibilizado em área pública do sítio eletrônico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Acre - IFAC, para fins de transparência e instrução do processo de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC); e

Declaro, ainda, ser o único responsável pelas informações pessoais e pelos documentos por mim apresentados neste Memorial, comprometendo-me a não inserir dados pessoais sensíveis ou quaisquer outras informações cuja divulgação pública possa comprometer minha privacidade ou a de terceiros, observando as disposições da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).



Documento assinado eletronicamente por **Daniela Maria da Silva Vale, TAE - Tradutor e Intérprete de Linguagem de Sinais**, em 17/07/2026, às 16:05, conforme horário oficial de Rio Branco (UTC-5), com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ifac.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1398413** e o código CRC **79974F7D**.